

BURKINA FASO

Réseau Burkinabé de Suivi Evaluation
(RéBuSE)

TROISIEME ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

COMPTE RENDU

Juillet 2009

SOMMAIRE

	PAGE
<i>INTRODUCTION</i>	3
<i>I. EXAMEN ET APPROBATION DU RAPPORT D'ACTIVITES</i>	3
1.1. <i>Les observations de forme</i>	3
1.2. <i>Les observations de fond</i>	3
<i>II. EXAMEN ET ADOPTION DES RAPPORTS FINANCIERS</i>	4
2.1 <i>Rapport financier sur fonds propres</i>	4
2.2. <i>Rapport financier sur fonds UNICEF</i>	5
<i>III. EXAMEN ET APPROBATION DU PLAN DE TRAVAIL DU SECOND SEMESTRE 2009</i>	5
<i>IV. DIVERS</i>	6
<i>ANNEXE : LISTE DE PRESENCE</i>	7

INTRODUCTION

Le samedi 18 Juillet 2009 s'est tenue, dans la salle de conférence du PARECAP sise au CBC, la troisième assemblée générale du Réseau burkinabé de suivi évaluation (RéBuSE). Initialement prévue pour 8 heures 30 mn, l'assemblée générale a commencé à 9 heures 23 mn, et a connu la participation des membres du Réseau dont la liste est jointe à la présente.

L'ordre du jour a porté sur les points suivants :

1. examen et approbation du rapport d'activités ;
2. examen et approbation des rapports financiers ;
3. examen et approbation du programme d'activités 2009 ;
4. divers.

I. EXAMEN ET APPROBATION DU RAPPORT D'ACTIVITES

Présenté par le Coordonnateur, le rapport d'activités faisait état :

- ✓ du rappel des grandes lignes des activités prévues (voir page 2 rapports d'activités).
- ✓ des points sur les activités réalisées (voir p 3.4).
- ✓ du point sur les participants du RéBuSE à d'autres rencontres /revues CSLP.
- ✓ des constats (voir p 5.6).

A l'issue de la présentation du rapport, les membres présents ont porté les observations suivantes :

1.1. Les observations de forme

A ce niveau les échanges ont porté sur la nécessité de :

- conformer l'abréviation du nom RéBuSE comme ce qui a été adopté, dans tout le rapport.
- corriger les coquilles et la mise en forme du rapport.

1.2. Les observations de fond

Concernant les observations de fond, les participants ont convenu de la nécessité de :

- faire ressortir dans le rapport les idées fortes qui sont sorties de la rencontre sur le document HOWARD WHITE ;
- mentionner dans le rapport les programmes qui ont été ciblés;
- étoffer la partie activités réalisées, en faisant ressortir de petits résumés par activités programmées ainsi que les résultats atteints des activités ;
- montrer le rôle que joue le RéBuSE dans la société civile au Burkina Faso ;

- faire ressortir la situation actuelle du RéBuSE (évolution du nombre de membres ; quelle visibilité, etc.) ;
- faire ressortir les différentes relations de partenariats développés par le RéBuSE. A ce sujet, il convient de remercier l'ISSP, pour avoir mis à la disposition du RéBuSE un bureau, Siège actuel du Réseau ;
- fournir, dans le rapport, plus de précision sur l'invitation du Caire (en expliquant clairement pourquoi et comment cela s'est passé)

Par ailleurs, Il ressort des analyses que le RéBuSE n'est pas bien connu aussi bien au niveau national que régional et il faudrait travailler à développer des stratégies de positionnement. Pour cela les recommandations suivantes ont été faites à l'attention de la coordination :

- concevoir un logo (y compris le dépliant) pour donner une identité visuelle au RéBuSE ;
- mettre en place un petit comité d'examen du logo et du dépliant ;
- organiser une rencontre de la coordination en association avec Messieurs Issaka TRAORE, André Richard OUEDRAOGO, Corneille et Nimin, pour l'élaboration des stratégies ;
- porter le RéBuSE comme association membre à part entière de l'AFREA (African Evaluation Association) et payer trois années de cotisation afin de permettre au RéBuSE de gagner en crédibilité, et de bénéficier d'importantes opportunités ;
- développer des relations de partenariats avec le Gouvernement, les agences de développement, la banque mondiale, la BAD, les instituts de formations comme ZIE, etc.
- faire un mapping des capacités des membres du Réseau pour avoir une idée des ressources disponibles ;
- veiller à interpeller nommément les membres lorsqu'il y a un travail à faire.

A l'issue de ces échanges le rapport d'activités a été adopté sous réserve de la prise en compte des différentes observations.

II. EXAMEN ET ADOPTION DES RAPPORTS FINANCIERS

Cet examen a porté sur le rapport financier sur fonds propre et le rapport financier sur fond UNICEF. Ces deux rapports financiers ont été présentés par le Trésorier qui a fait l'état des comptes du RéBuSE ainsi que de l'utilisation qui a été faite des fonds alloués par l'UNICEF.

2.1 Rapport financier sur fonds propres

Il ressort du rapport financier sur fonds propre que bon nombre des membres ne sont pas à jour de leur cotisation et frais d'adhésion. Face à cela, la recommandation a été faite de :

- systématiser la tenue des comptes du RéBuSE par une clarification des contributions de chaque membre ;

- d'interpeller les membres, non à jour de leurs cotisations, afin qu'ils procèdent au paiement de leurs dus.

La stratégie retenue pour le recouvrement des cotisations est la suivante :

- interpeller individuellement par e-mail les membres non à jour de leurs cotisations ;
- faire une fois par trimestre ou une fois par mois, le point des cotisations aux membres par e-mail.

2.2. Rapport financier sur fonds UNICEF

Pour ce qui est de l'utilisation des fonds UNICEF, la totalité des fonds n'a pas été absorbée, du fait que certaines activités n'ont pu être menées, en particulier les rencontres trimestrielles.

Pour pallier à cela, l'assemblée générale a préconisé la redynamisation des groupes thématiques. Cette redynamisation permettra d'accroître les capacités d'identification et de réalisation de nombreuses activités à même d'améliorer les capacités d'absorptions des ressources mises à la disposition du RéBuSE.

A l'issue de la présentation et des échanges les rapports financiers ont été adoptés.

III. EXAMEN ET APPROBATION DU PLAN DE TRAVAIL DU SECOND SEMESTRE 2009

Il ressort des échanges que le programme d'activités du RéBuSE n'était pas assez ambitieux mais doit surtout être recadré sur l'année civile. Pour cela le présent programme va courir le second semestre 2009. Un certain nombre de grandes lignes sera maintenu et renforcé, notamment :

- l'organisation de deux journées de l'évaluation (les 19 et 20 novembre 2009), au cours desquelles le rapport sur les capacités évaluatives au Burkina Faso sera présenté, ainsi que d'autres communications parmi lesquelles celles qui ont été prévues dans le programme pour l'année à venir. Des experts en évaluation seront invités pour des débats et des communications. OUEDRAOGO André Richard s'est proposé pour la rédaction des termes de références ;
- l'organisation d'une journée de présentation du RéBuSE;
- le renouvellement de la Coordination du RéBuSE (le 28 novembre 2009).

Le plan de travail de travail ainsi adopté court désormais jusqu'en décembre 2009. Un autre plan de travail sera élaboré pour l'année 2010.

IV. DIVERS

En prélude à l'organisation des journées de l'évaluation, une cellule restreinte composée de Madame Marie Michelle OUEDRAOGO, de messieurs Daniel THIEBA, André Richard OUEDRAOGO, Paul André SOME, Casimir KABORE et Lionel KABORE, a été constituée. Cette cellule est chargée de la préparation desdites journées et une séance de travail est prévue pour se tenir au siège du RéBuSE le lundi 3 Août 2009.

En vue d'un partenariat avec La Banque Mondiale, Monsieur BATIONO (membre du RéBuSE) de la Banque Mondiale sera contacté pour connaître les différentes possibilités.

L'assemblée a tenu à remercier l'ISSP pour le local qu'il met généreusement à la disposition du REBUSE.

Enfin, l'assemblée a tenu à remercier les membres contribuant aux échanges à travers le Yahoo groupes. Elle a souhaité une progression des échanges, professionnels en particulier. Elle a également recommandé un usage plus restrictif du Yahoo groupes, de manière à communiquer via le réseau que pour les informations d'intérêt général ; pour tout ce qui est des communications spécifiques, il conviendrait de s'adresser directement aux membres concernés.

Après les mots de remerciement du Coordonnateur pour la participation, le concours des uns des autres et les débats fructueux qui sont sortis de cette rencontre, l'assemblée générale pris fin à 13 heures 29 mn.

*

ANNEXE : LISTE DE PRESENCE

N°	NOM ET PRENOMS	STATUT	STRUCTURES	ADRESSE MAIL
1	THIEBA Daniel	Président	GREFCO	dthieba@yahoo.fr
2	OUEDRAOGO Marie Michelle	Vice président	UNICEF	mmsoued@yahoo.fr
3	TRAORE Issaka Herman	membre	Consultant	issakatraore@yahoo.fr
4	OUEDRAOGO André Richard	membre	Coordonnateur PARECAP	arouedraogo@gmail.com
5	OUEDRAOGO Michel	membre	Consultant	micheloued@yahoo.fr
6	SOME Paul André	membre	consultant	paulandre_some@yahoo.fr
7	OUEDRAOGO Hermann	membre	PAM	ohtworks@gmail.com
8	TRAORE François	Trésorier	IMC SARL	francois.traore@imcsarl.com
9	OUEDRAOGA Rachel Olga	Trésorier adjoint	consultant	larache29@yahoo.fr
10	KY ZERBO Alain	Nouveau membre	consultant	zongny.axkz@yahoo.fr
11	KABORE N. Casimir	membre	DEP/Ministère des postes et des TIC	casimirkabore@yahoo.fr
12	KABORE Lionel	Semi permanent	REBUSE	ka_ullio@yahoo.fr
13	OUEDRAOGO Robert	membre	Enseignant Université de Ouagadougou	srobertouedraogo@yahoo.fr
14	YAMEOGO Désiré	membre	UNICEF	dyameogo@unicef.org
15	COMPAORE Arouna	Nouveau membre	Enseignant IAM	aruncompaore@yahoo.fr
17	DABIRE Nab	Nouveau membre	Consultant indépendant	leonardnab@yahoo.fr
MEMBRES EXCUSES				
1	Mme BARRY Delphine	Trésorière sortante	SP/CONAPO	baridel53@yahoo.fr
2	LAMIEN Adiza Ouando	membre	Consultant	azouando@yahoo.fr
3	OUATTARA Baly	membre	Consultant	balouatt@yahoo.fr
4	SANGARE Nestorine	membre	Dr. Exécutif (CRIGED)	conepasa@yahoo.fr>
5	Amadou HEBIE	membre	Chargé de Programme Sécurité Alimentaire/Délégation UE	amadou.hebie@ec.europa.eu